

СОГЛАСОВАНО

На собрании родительского комитета
АНО «Центр развития детей»
Протокол № 7 от

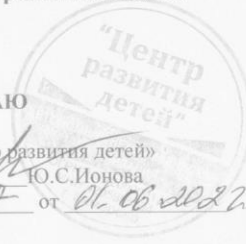
01.06.2022 г.

УТВЕРЖДАЮ

Директор
АНО «Центр развития детей»

Ю.С.Ионова

Приказ № 7 от 01.06.2022 г.



ПОЛОЖЕНИЕ об общем родительском собрании

1. Общие положения

1.1. Настоящее положение разработано для АНО «Центр развития детей» разработано в соответствии с:

- Законом Российской Федерации от 29.12.2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации (Минобрнауки России) от 17 октября 2013 г. № 1155 г. Москва «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта дошкольного образования»
- Уставом АНО «Центр развития детей»;

1.2. Общее родительское собрание – коллегиальный орган общественного самоуправления ДОУ, действующий в целях развития и совершенствования образовательного и воспитательного процесса, взаимодействия родительской общественности и ДОУ.

1.3. В состав Общего родительского собрания входят все родители (законные представители) детей, посещающих ДОУ.

1.4. Решения Общего родительского собрания рассматриваются на педсоветах и при необходимости на Общем собрании трудового коллектива.

1.5. Изменения и дополнения в настоящее положение вносятся Общим родительским собранием ДОУ и принимаются на его заседании.

1.6. Срок данного положения не ограничен. Данное положение действует до принятия нового.

2. Основные задачи Общего родительского собрания

2.1. Основными задачами Общего родительского собрания являются :

- ✓ совместная работа родительской общественности и по реализации государственной, краевой политики в области дошкольного образования;
- ✓ рассмотрение и обсуждение основных направлений развития ДОУ;
- ✓ обсуждение и утверждение дополнительных платных услуг в ДОУ;
- ✓ координация действий родительской общественности и педагогического коллектива МБДОУ по вопросам образования, воспитания, оздоровления и развития детей.

3. Функции Общего родительского собрания

3.1. Общее родительское собрание ДОУ:

- ✓ выбирает Родительский комитет ДОУ (группы);
- ✓ знакомится с Уставом и другими локальными актами ДОУ, касающимися взаимодействия с родительской общественностью, поручает Родительскому комитету ДОУ решение вопросов о внесении в них необходимых изменений и дополнений;
- ✓ изучает основные направления образовательной, оздоровительной и воспитательной деятельности в ДОУ (группе) вносит предложения по их совершенствованию;
- ✓ заслушивает вопросы, касающиеся содержания, форм и методов образовательного процесса, планирования педагогической деятельности ДОУ (группы);
- ✓ обсуждает проблемы организации дополнительных образовательных, оздоровительных услуг детям, в том числе платных в ДОУ (группе);
- ✓ принимает информацию директора, отчеты педагогических и медицинских работников о состоянии здоровья детей, ходе реализации образовательных и воспитательных программ, результатах готовности детей к школьному обучению;
- ✓ заслушивает информацию воспитателей группы, медицинских работников о состоянии здоровья детей группы, ходе реализации образовательных и воспитательных программ, результатах готовности детей к школьному обучению, итогах учебного года (в том числе промежуточных – за полугодие);
- ✓ решает вопросы оказания помощи воспитателям группы в работе с неблагополучными семьями;
- ✓ вносит предложения по совершенствованию педагогического процесса в ДОУ (в группе);
- ✓ участвует в планировании совместных с родителями (законными представителями) мероприятий в ДОУ (группе) – групповых родительских собраний, родительских клубов, Дней открытых дверей и др.;
- ✓ принимает решение об оказании посильной помощи ДОУ (группе) в укреплении материально-технической базы ДОУ (группы), благоустройству и ремонту его помещений, детских площадок и территории силами родительской общественности;
- ✓ планирует организацию развлекательных мероприятий с детьми сверх годового плана, обеспечение их подарками к Новому году и другим праздникам;
- ✓ принимает решение об оказании благотворительной помощи, направленной на развитие Учреждения, совершенствование педагогического процесса в группе.

1. Права Общего родительского собрания

1.1. Общее родительское собрание имеет право:

- ✓ выбирать Родительский комитет ДОУ (группы);
- ✓ требовать у Родительского комитета ДОУ (группы) выполнения и (или) контроля выполнения его решений.

1.2. Каждый член Общего родительского собрания имеет право:

- ✓ потребовать обсуждения Родительским собранием любого вопроса, входящего в его компетенцию, если это предложение поддержит не менее одной трети членов собрания;
- ✓ при несогласии с решением Родительского собрания высказать свое мотивированное мнение, которое должно быть занесено, протокол.

2. Организация управления Общим родительским собранием

2.1. В состав Общего родительского собрания входят все родители (законные представители) детей ДОУ (группы).

2.2. Родительское собрание избирает из своего состава Родительский комитет ДОУ (группы).

2.3. Для ведения заседаний Общее родительское собрание из своего состава выбирает председателя и секретаря сроком на I учебный год. Председателем, как правило, выбирают председателя Родительского комитета ДОУ (группы).

2.4. В необходимых случаях на заседание Общего родительского собрания приглашаются педагогические, медицинские и другие работники ДОУ, представители общественных организаций, учреждений, родители, представители ДОУ. Необходимость их приглашения определяется председателем Родительского комитета ДОУ (группы).

2.5. Общее Родительское собрание ДОУ ведет директор ДОУ совместно с председателем Родительского комитета ДОУ.

2.6. Родительское собрание группы ведет председатель Родительского комитета группы.

2.7. Председатель Родительского собрания:

- ✓ обеспечивает посещаемость родительского собрания совместно с председателями родительских комитетов групп;
- ✓ совместно с директором ДОУ организует подготовку и проведение Общего родительского собрания;
- ✓ совместно с директором Д О У определяет повестку дня Общего родительского комитета;
- ✓ взаимодействует с председателями родительских комитетов групп;
- ✓ взаимодействует с директором ДОУ по вопросам проведения собрания, выполнения его решений.

2.8. Общее родительское собрание работает по плану, составляющему часть годового плана работы ДОУ.

2.9. Общее Родительское собрание собирается не реже 2 раз в год, групповое Родительское собрание — не реже 1 раза в квартал.

2.10. Заседания Родительского собрания правомочны, если на них присутствует не менее половины всех родителей (законных представителей) воспитанников Учреждения (группы).

2.11. Решение Общего родительского собрания принимается открытым голосованием и считается принятым, если за него проголосовало не менее 51% присутствующих и является рекомендательным.

2.12. Организацию выполнения решений Общего родительского собрания осуществляет Родительский комитет ДОУ совместно с директором ДОУ

2.13. Непосредственным выполнением решений занимаются ответственные лица, указанные в протоколе заседания Общего родительского собрания. Результаты докладываются Общему родительскому собранию на следующем заседании.

3. Взаимосвязи Общего родительского собрания с органами самоуправления учреждения

3.1. Общее родительское собрание взаимодействует с Родительским комитетом ДОУ.

4. Ответственность Общего родительского собрания

4.1. Общее родительское собрание несет ответственность:

- ✓ за выполнение закрепленных за ним задач и функций;
- ✓ соответствие принимаемых решений законодательству РФ.

5. Делопроизводство Общего родительского собрания

5.1. Заседания Общего родительского собрания оформляются протоколом.

5.2. В книге протоколов фиксируются:

- ✓ дата проведения заседания;

- ✓ количество присутствующих;
- ✓ приглашенные (ФИО, должность);
- ✓ повестка дня;
- ✓ ход обсуждения вопросов, выносимых на Родительское собрание;
- ✓ предложения, рекомендации и замечания родителей (законных представителей), педагогических и других работников ДОУ, приглашенных лиц;
- ✓ решение Общего родительского собрания.

5.3. Протоколы подписываются председателем и секретарем Общего родительского собрания.

5.4. Нумерация протоколов ведется от начала учебного года.

5.5. Книга протоколов Общего родительского собрания нумеруется погранично, прошнуровывается, скрепляется подписью директора и печатью ДОУ.

5.6. Книга протоколов Общего родительского собрания хранится в делах ДОУ 5 лет и передается по акту (при смене руководителя, при передаче в архив).

5.7. Тетрадь протоколов родительского собрания группы хранится у воспитателей группы с момента комплектации группы до выпуска детей в школу.